



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРАКТОРЗАВОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
второго созыва**

РЕШЕНИЕ

от 25.11.2021 г.

№ 15/3

Об утверждении Порядка назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Тракторозаводского района,

**Совет депутатов Тракторозаводского района
Р Е Ш А Е Т:**

1. Утвердить Порядок назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов (приложение).
2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов Тракторозаводского района:
 - от 29.12.2020 № 10/2 «Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания или конференции граждан (собрания делегатов) в Тракторозаводском районе города Челябинска в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов»;
 - от 29.04.2021 г. № 12/3 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 29.12.2020 № 10/2 «Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания или конференции граждан (собрания делегатов) в Тракторозаводском районе города Челябинска в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов»».
3. Ответственность за исполнение настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов Тракторозаводского района.
4. Контроль исполнения настоящего решения поручить постоянной комиссии Совета депутатов по местному самоуправлению и регламенту.
5. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию и размещению на сайте администрации Тракторозаводского района в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов
Тракторозаводского района

В.А. Горбунов

ПОРЯДОК
назначения и проведения собраний, конференций граждан
(собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения
инициативных проектов

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру назначения и проведения, а также полномочия собраний, конференций граждан (собраний делегатов) (далее – собрание, конференция) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории Тракторозаводского района города Челябинска либо его части (далее – территория Тракторозаводского района).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) под организатором собрания, конференции понимается один или несколько граждан Российской Федерации, достигших возраста 16 лет, проживающих на территории Тракторозаводского района, взявших на себя обязательство по организации и проведению собрания, конференции;

2) под собранием понимается совместное обсуждение гражданами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на территории Тракторозаводского района;

3) под конференцией понимается совместное обсуждение делегатами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на территории Тракторозаводского района;

4) под делегатом понимается гражданин, избранный в порядке, определенном настоящим Порядком, представлять интересы граждан на конференции.

3. К полномочиям собрания, конференции относятся:

1) обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения;

2) определение соответствия инициативного проекта интересам жителей Тракторозаводского района или его части, целесообразности реализации инициативного проекта;

3) внесение предложений и рекомендаций по обсуждаемому инициативному проекту;

4) принятие решения о поддержке инициативного проекта;

5) избрание лиц, уполномоченных представлять собрание, конференцию во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Тракторозаводского района города Челябинска;

6) осуществление иных полномочий, не противоречащих законодательству и муниципальным правовым актам Тракторозаводского района города Челябинска.

4. В собрании, конференции имеют право принимать участие граждане, проживающие на территории Тракторозаводского района, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Каждый гражданин, участвующий в собрании, конференции, имеет один голос.

5. Граждане или их делегаты лично участвуют в собрании, конференции. Участие в собрании, конференции является свободным и добровольным.

6. Граждане Российской Федерации, не проживающие на территории Тракторозаводского района, но имеющие на его территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, могут принимать участие в работе собрания, конференции.

7. В собрании, конференции с правом совещательного голоса могут принимать участие должностные лица органов местного самоуправления Тракторозаводского района, представители органов территориального общественного самоуправления, средств массовой информации и иные заинтересованные лица.

8. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на граждан с целью участия или неучастия в собрании, конференции, а также на их свободное волеизъявление.

Право граждан на участие в собрании, конференции не может быть ограничено в зависимости от происхождения, социального или имущественного положения, расовой и национальной принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, рода и характера занятий, времени проживания в данной местности и других подобных обстоятельств.

9. Собрание проводится, если общее число граждан, проживающих на части территории Тракторозаводского района, в границах которой будет проводиться собрание, и имеющих право на участие в собрании, не превышает 1000 человек. В иных случаях проводится конференция.

10. На одном собрании, конференции возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов.

11. Собрание, конференция по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления, проводимые в целях обсуждения инициативного проекта и принятия решения по вопросу о его одобрении, проводится в порядке, определенном уставом территориального общественного самоуправления.

12. Собрание, конференция могут быть проведены очным или заочным способами. Собрание, конференция проводятся заочным способом на основании правовых актов федеральных органов государственной власти, либо органов государственной власти Челябинской области, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и запрещающих мероприятия или ограничивающих число участников мероприятий, на период действия указанных правовых актов, а также в случае введения режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения и в иных случаях, препятствующих проведению массовых мероприятий.

13. С инициативой о проведении собрания, конференции выступает организатор собрания, конференции, заинтересованный во внесении, рассмотрении и реализации инициативных проектов на территории Тракторозаводского района.

14. Организатор собрания, конференции имеет право:

1) проводить предварительную агитацию в поддержку инициативных проектов, планируемых к рассмотрению на собрании, конференции, уведомлять о собрании, конференции и о целях собрания, конференции через средства массовой информации, путем распространения листовок, изготовления плакатов и в иных формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2) уполномочивать отдельных участников собрания, конференции выполнять распорядительные функции по их организации и проведению;

3) организовывать сбор подписей под обращениями граждан, принятыми на собрании, конференции и связанными с вопросами реализации инициативного проекта;

4) обращаться к уполномоченным представителям органа внутренних дел об удалении с места проведения собрания, конференции лиц, не выполняющих законных требований организатора собрания, конференции.

15. Организатор собрания, конференции обязан:

1) обеспечивать соблюдение установленных в решении Совета депутатов Тракторозаводского района города Челябинска времени и места проведения собрания, конференции, а также вопроса собрания, конференции;

2) требовать от участников собрания, конференции соблюдения общественного порядка и регламента проведения собрания, конференции, прекращения нарушения общественного порядка;

3) приостанавливать собрание, конференцию или прекращать их в случае совершения его участниками противоправных действий;

4) обеспечивать соблюдение установленной органом исполнительной власти Челябинской области или муниципальным правовым актом нормы предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения собрания, конференции;

5) обеспечивать сохранность зеленых насаждений, помещений, зданий, строений, сооружений, оборудования, мебели, инвентаря и другого имущества в месте проведения собрания, конференции.

II. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ СОБРАНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ

16. В целях назначения собрания, конференции организатор собрания, конференции лично представляет в Совет депутатов Тракторозаводского района города Челябинска (далее – Совет депутатов Тракторозаводского района) обращение о назначении собрания, конференции граждан (собрания делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов (далее – обращение) по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку, в котором указываются:

- 1) предложение о дате, времени, месте проведения собрания, конференции;
- 2) наименование выносимого для рассмотрения инициативного проекта, краткое описание проблемы, на решение которой направлен инициативный проект, и предложений по ее решению;
- 3) указание на территорию Тракторозаводского района, в границах которой будет проводиться собрание, конференция;
- 4) предполагаемое количество жителей, проживающих на территории Тракторозаводского района, в границах которой будет проводиться собрание, конференция, и имеющих право на участие в собрании, конференции;
- 5) способ проведения собрания, конференции (очный, заочный).

К обращению организатор собрания, конференции прикладывает следующие документы:

- 1) сведения об организаторе собрания, конференции с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса места жительства, контактного телефона, электронной почты с приложением копии паспорта (вторая и третья страницы, а также страница со сведениями о регистрации по месту жительства гражданина). В случае отсутствия у организатора собрания, конференции регистрации по месту жительства на территории Тракторозаводского района, в границах которой будет проводиться собрание, конференция, к обращению прикладываются документы, подтверждающие его проживание на указанной территории;
- 2) согласие организатора собрания, конференции на обработку персональных данных (приложение 2 к настоящему Порядку);
- 3) согласие организатора собрания, конференции на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение 3 к настоящему Порядку);
- 4) копия распоряжения Администрации города Челябинска об определении границ территории города Челябинска, в границах которой будет реализовываться инициативный проект.

17. Обращение рассматривается Советом депутатов Тракторозаводского района после рассмотрения профильной комиссией не позднее 30 календарных дней со дня регистрации обращения, а в период между заседаниями Совета депутатов Тракторозаводского района не позднее 60 календарных дней со дня регистрации обращения.

18. Депутаты профильной комиссии Совета депутатов Тракторозаводского района, сотрудники аппарата Совета депутатов вправе провести консультации с организатором собрания, конференции по порядку проведения собрания, конференции по инициативному проекту (проектам).

19. По результатам рассмотрения обращения Совет депутатов Тракторозаводского района принимает одно из следующих решений:

- 1) о назначении собрания, конференции;
- 2) об отклонении обращения.

20. Обращение отклоняется в случае, если выносимый для рассмотрения инициативный проект не содержит мероприятий по решению вопросов местного значения Тракторозаводского района или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Тракторозаводского района, и иных случаях,

предусмотренных законодательством Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами.

21. Профильная комиссия Совета депутатов Тракторозаводского района вправе оставить обращение без рассмотрения в случае, если организатором собрания, конференции не соблюдены требования пункта 16 настоящего Порядка.

22. В случае принятия решения об отклонении обращения или оставления обращения без рассмотрения на основании пунктов 20, 21 настоящего Порядка организатору собрания, конференции, Совет депутатов направляет письменное уведомление о принятом решении в течение трех рабочих дней после дня принятия решения, за подписью председателя Совета депутатов Тракторозаводского района.

23. Решение о назначении собрания, конференции подлежит размещению на официальном сайте Администрации Тракторозаводского района города Челябинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней после принятия решения.

24. Решение об отклонении обращения или оставлении обращения без рассмотрения не является препятствием для повторного внесения обращения при условии устранения оснований для отклонения обращения или оставления обращения без рассмотрения.

25. В решении Совета депутатов Тракторозаводского района о назначении собрания, конференции по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения указываются:

- 1) дата, время, место проведения собрания, конференции;
- 2) наименование инициативного проекта;
- 3) территория Тракторозаводского района, в границах которой будет проводиться собрание, конференция;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный номер телефона организатора собрания, конференции;
- 5) способ проведения собрания, конференции (очный, заочный).

26. Подготовку и проведение собрания, конференции осуществляет организатор собрания, конференции.

27. Организатор собрания, конференции обязан оповестить граждан, имеющих право на участие в собрании, конференции, о месте, дате и времени проведения собрания, конференции, выносимом (выносимых) на рассмотрение вопросе (вопросах), а также об организаторе собрания, конференции не позднее, чем за три календарных дня до проведения собрания, конференции.

28. Организатор собрания, конференции самостоятельно определяет способ оповещения граждан.

III. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ НА КОНФЕРЕНЦИЮ

29. Норму представительства делегатов на конференцию определяет организатор конференции. Норма представительства делегатов на конференцию не может быть больше, чем один делегат от 100 граждан, имеющих право на участие в собрании.

30. Выборы делегатов на конференцию могут проводиться от группы квартир, дома или группы домов.

31. Выдвижение и избрание делегатов проходят в форме сбора подписей граждан.

32. По инициативе граждан, от которых выдвигается делегат на конференцию в соответствии с установленной нормой представительства, предлагаемая кандидатура вносится в подписной лист (приложение 4 к настоящему Порядку). Граждане, поддерживающие эту кандидатуру, расписываются в подписном листе.

33. Кандидат считается избранным для участия в конференции в качестве делегата, если его поддержали более половины от числа граждан, представителем от которых он выдвигается.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ ОЧНЫМ СПОСОБОМ

34. Регистрация участников собрания, делегатов конференции проводится непосредственно перед его проведением организатором собрания, конференции и (или) иными лицами, ответственными за проведения собрания, конференции.

35. Все решения собрания, конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

36. В голосовании участвуют только граждане, включенные в список участников собрания, делегаты конференции, зарегистрированные в качестве участников собрания, делегатов конференции соответственно.

37. Собрание, конференция открывается организатором собрания, конференции, по представлению которого избирается председатель, секретарь, счетная комиссия (лицо, осуществляющее подсчет голосов).

38. Конференция правомочна, если в ней приняли участие более половины избранных делегатов.

39. Председатель, секретарь, счетная комиссия (лицо, осуществляющее подсчет голосов) приступают к исполнению своих обязанностей непосредственно после избрания.

40. Собрание, конференция утверждает повестку дня и регламент проведения собрания, конференции.

41. По вопросам повестки дня председатель организует обсуждение, предоставляет слово выступающим, делает объявления, зачитывает письменные обращения и иные документы, ставит на голосование вопросы, по которым участники собрания, делегаты конференции принимают решения, обеспечивает соблюдение порядка в ходе собрания, конференции, осуществляет иные функции, непосредственно связанные с ведением собрания, конференции.

42. Секретарь ведет запись желающих выступить, регистрирует вопросы и заявления, организует сбор и передачу председателю письменных вопросов к докладчикам, ведет и оформляет протокол собрания, конференции, следит за соблюдением порядка, оказывает организационную помощь председателю.

43. Протокол собрания, конференции оформляется в соответствии с настоящим Порядком.

V. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ ЗАОЧНЫМ СПОСОБОМ

44. Голосование при проведении собрания, конференции заочным способом осуществляется организатором собрания, конференции путем сбора подписей участников собрания, делегатов конференции в подписном листе для сбора подписей.

45. Подписные листы для сбора подписей оформляются по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку. Каждый подписной лист должен быть удостоверен подписью организатора собрания, конференции с расшифровкой его фамилии, имени, отчества (при наличии) и указанием даты удостоверения подписного листа.

46. По окончании сбора подписей, но не позднее даты окончания срока сбора подписей, организатор собрания, конференции подсчитывает общее количество собранных подписей и составляет протокол об итогах сбора подписей, в котором указывает количество собранных подписей, подписных листов и дату окончания сбора подписей.

47. Протокол собрания, конференции оформляется в соответствии с настоящим Порядком.

VI. ИТОГИ СОБРАНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ

48. По итогам проведения собрания, конференции оформляется протокол, который подписывают председатель и секретарь собрания, конференции. Протокол оформляется в двух экземплярах

49. Протокол должен содержать:

- 1) дату, время и место проведения собрания, конференции;

- 2) полное наименование инициативного проекта (проектов), выносимого (выносимых) на голосование;
- 3) сведения об организаторе собрания, конференции (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес постоянной (временной) регистрации по месту жительства);
- 4) фамилии, имена, отчества (при наличии) председателя, секретаря, членов счетной комиссии (лица, осуществляющего подсчет голосов);
- 5) указание на территорию Тракторозаводского района, в границах которой проводилось собрание, конференция;
- 6) предполагаемое количество жителей, проживающих на территории города Челябинска, в границах которой проводилось собрание, конференция, и имеющих право на участие в собрании, конференции;
- 7) количество граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания или делегатов конференции;
- 8) принятые решения, результаты голосования.

50. К протоколу прилагаются материалы собрания, конференции, в том числе списки участников собрания, делегатов конференции, должностных лиц органов местного самоуправления Тракторозаводского района, представителей органов территориального общественного самоуправления, средств массовой информации и иных заинтересованных лиц, в случае их участия в собрании, конференции.

51. В случае проведения конференции к протоколу также прилагаются подписные листы избрания делегатов, оформленные по форме в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка.

52. В случае проведения собрания, конференции заочным способом к протоколу также прилагаются пронумерованные подписные листы, оформленные по форме в соответствии с пунктом 45 настоящего Порядка, и протокол об итогах сбора подписей.

53. В случае избрания лиц, уполномоченных представлять собрание, конференцию во взаимоотношениях с органами местного самоуправления Тракторозаводского района и должностными лицами органов местного самоуправления Тракторозаводского района, данная информация указывается в протоколе собрания, конференции с указанием фамилий, имен, отчеств (при наличии), контактных данных таких лиц.

54. Один экземпляр протокола собрания, конференции не позднее двух рабочих дней со дня проведения собрания, конференции представляется с сопроводительным письмом в Совет депутатов Тракторозаводского района для официального обнародования итогов собрания, конференции.

55. Второй экземпляр протокола собрания, конференции, подтверждающий поддержку инициативного проекта, видеозапись собрания, конференции (при наличии) передаются при внесении инициативного проекта в Администрацию Тракторозаводского района города Челябинска.

VII. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ

56. Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением собрания, конференции, является обязательством организатора собрания, конференции.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку назначения и проведения собраний,
конференций граждан (собраний делегатов) в целях
рассмотрения и обсуждения вопросов внесения
инициативных проектов

(Форма)

В Совет депутатов Тракторозаводского района
города Челябинска
454007, г. Челябинск, ул. Горького, 10, 25
от _____

(Ф.И.О. полностью)

(Ф.И.О. полностью)

(Ф.И.О. полностью)

**Обращение
о назначении собрания, конференции граждан (собрания делегатов)
в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов**

Просим назначить проведение _____ граждан
(собрания, конференции – нужное вписать)
в целях рассмотрения инициативного проекта _____

(наименование инициативного проекта)

жителями

(территория Тракторозаводского района г. Челябинска, в границах которой планируется провести собрание или конференцию)

Тракторозаводского района города Челябинска,
предполагаемое количество жителей, проживающих на данной территории и достигших
возраста 16-ти лет, _____.

Краткое описание проблемы, на решение которой направлен инициативный проект, и
предложений по ее решению _____.

Норма представительства делегатов на конференцию *(заполняется при направлении
обращения о назначении конференции)*: один делегат от _____
(не более 100)
граждан.

Предлагаем назначить проведение _____ граждан
(собрания, конференции – нужное вписать)
на _____ 20____ года в _____ часов, место проведения
_____, способ проведения _____.
(очный, заочный – нужное вписать)

Сведения об организаторе собрания, конференции:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Адрес места жительства	Контактный телефон	Электронный адрес

Приложение:

1. Копия паспорта (вторая и третья страницы, а также страница со сведениями о регистрации по месту жительства гражданина). В случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Тракторозаводского района, в границах которой будет проводиться собрание, конференция, к обращению прикладываются документы, подтверждающие его проживание на указанной территории.

2. Согласие на обработку персональных данных.

3. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

4. Копия распоряжения Администрации города Челябинска об определении границ части территории, в границах которой будет реализовываться инициативный проект.

Документы, указанные в приложении, предоставляются в отношении каждого гражданина, являющегося организатором собрания, конференции.

Обращение о назначении собрания, конференции в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов подписывает каждый гражданин, являющийся организатором собрания, конференции

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку назначения и проведения собраний,
конференций граждан (собраний делегатов) в целях
рассмотрения и обсуждения вопросов внесения
инициативных проектов

(Форма)

В Совет депутатов Тракторозаводского района

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О.)

зарегистрированный(ая) по адресу _____

паспорт серия _____ выдан _____
(дата) (кем выдан)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе **даю согласие Совету депутатов Тракторозаводского района**, зарегистрированному по адресу: г. Челябинск ул. Горького, 10 на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- число, месяц, год рождения;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- номер телефона, электронная почта или сведения о других способах связи.
- адрес постоянной (временной) регистрации по месту жительства.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю с целью обработки для рассмотрения представленного мною обращения о назначении собрания, конференции граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов.

Настоящее согласие дается сроком по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку назначения и проведения собраний,
конференций граждан (собраний делегатов) в целях
рассмотрения и обсуждения вопросов внесения
инициативных проектов
(Форма)

В Совет депутатов Тракторозаводского района

**Согласие
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, _____,
(Ф.И.О.)

зарегистрированный(ая) по адресу _____

паспорт серия _____ выдан _____
(дата) (кем выдан)

на основании ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» заявляю о согласии на распространение Советом депутатов Тракторозаводского района (454007, г. Челябинск, ул. Горького, 10, ОГРН 1157452000606, ИНН 7452121187) моих персональных данных с целью исполнения решения Совета депутатов Тракторозаводского района о порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю передачу 3-м лицам	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия разрешения и запрета
Общие персональные данные	Фамилия	да	да	Информирование об организаторе собрания, конференции граждан в случае обращения гражданина о назначении собрания, конференции граждан
	Имя	да	да	
	Отчество	да	да	
	Дата рождения (число, месяц, год)	нет	нет	
	Данные паспорта	нет	нет	
	Адрес	нет	нет	
	Электронный адрес	нет	нет	
	Номер телефона	да	да	

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс
http://admintzr.ru/

Настоящее согласие дано на срок до даты отзыва данного согласия.

Я имею право письменно потребовать прекратить распространять мои персональные данные. Совет депутатов Тракторозаводского района в этом случае обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку назначения и проведения собраний,
конференций граждан (собраний делегатов) в целях
рассмотрения и обсуждения вопросов внесения
инициативных проектов
(Форма)

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ
ИЗБРАНИЯ ДЕЛЕГАТА**

(территория Тракторозаводского района города Челябинска, от которой избирается делегат)

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем кандидатуру делегата _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения,

адрес места жительства выдвигаемого делегата)

для участия в конференции, проводимой по вопросу (вопросам):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Подпись и дата внесения подписи	Подпись о согласии на обработку персональных данных
1.						
2.						
3.						

Подписной лист удостоверяю _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства инициатора, собиравшего
подписи)

(подпись)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку назначения и проведения собраний,
конференций граждан (собраний делегатов) в целях
рассмотрения и обсуждения вопросов внесения
инициативных проектов

(Форма)

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ
ДЛЯ СБОРА ПОДПИСЕЙ**
(при проведении собрания, конференции граждан заочным способом)

по вопросу: _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Серия и номер, дата выдачи паспорта (либо документа его заменяющего)	Адрес места жительства (полностью)	Подпись и дата внесения подписи	Подпись о согласии на обработку персональных данных
1.						
2.						
3.						

Подписной лист удостоверяю _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства
организатора собрания, конференции (собрания делегатов))

(подпись) (дата)